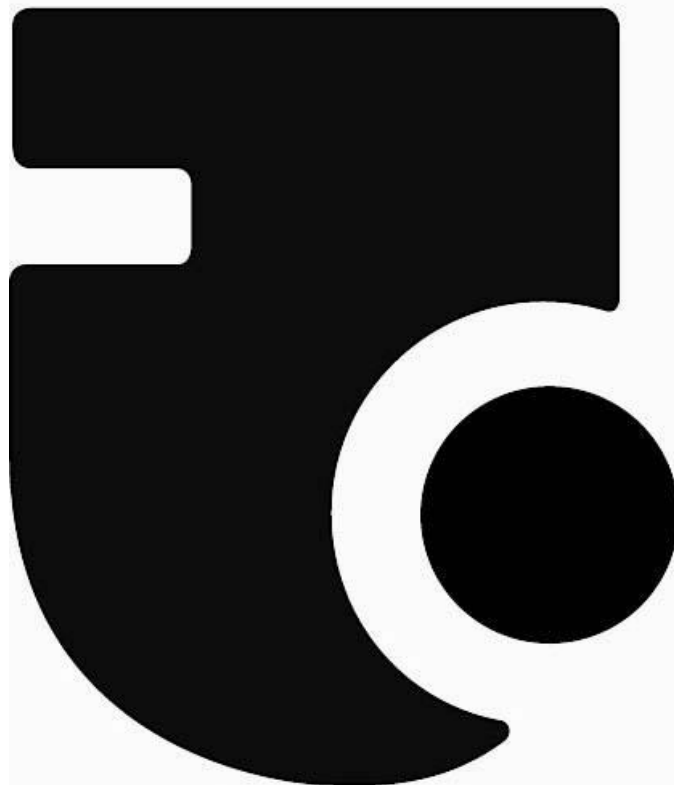


# Stadgar

för Teknologsektionen Teknisk Design  
vid Chalmers Tekniska Högskola i Göteborg

teknisk  
design



Antagna  
20170427

# Innehållsförteckning

<b>1. Allmänt .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Medlemmen .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Organisation.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Sektionsmötet.....</b>	<b>6</b>
<b>5. Valberedning.....</b>	<b>8</b>
<b>6. Sektionsstyrelsen, TD-styret .....</b>	<b>9</b>
<b>7. Studienämnden.....</b>	<b>11</b>
<b>8. Sektionsföreningar .....</b>	<b>12</b>
<b>9. Hedersmedlemmar .....</b>	<b>13</b>
<b>10. Skyddshelgon och sektionsfärger.....</b>	<b>14</b>
<b>11. Protokoll och anslagning.....</b>	<b>15</b>
<b>12. Revision och ansvarsfrihet .....</b>	<b>16</b>
<b>13. Avgifter .....</b>	<b>17</b>
<b>14. Teknologsektionens upplösning .....</b>	<b>18</b>
<b>15. Ändrings- och tolkningsfrågor.....</b>	<b>19</b>
<b>16. Inspektor .....</b>	<b>20</b>
<b>Förkortningar .....</b>	<b>21</b>

# 1. Allmänt

- Ändamål**
- 1:1:1** Teknologsektionen Teknisk Design vid Chalmers, härmed benämnd teknologsektionen, är en ideell förening bestående av studerande vid utbildningsprogrammet för Teknisk Design samt studerande på mastersprogram knutna till utbildningsprogrammet.
- 1:1:2** Teknologsektionen har till uppgift att verka för sammanhållning mellan medlemmarna och tillvarata deras gemensamma intressen.
- 1:1:3** Teknologsektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst oberoende.
- 1:1:4** Teknologsektionens organisationsnummer är 857209-4749
- Medlemmar**
- 1:2** Medlem i teknologsektionen är den som är inskriven vid utbildningsprogrammet Teknisk Design eller vid ett mastersprogram knutet till Teknisk Design vid Chalmers och betalar sektionsavgift. Därutöver kan teknologsektionen utnämna och hysa hedersmedlemmar.
- Verksamhetsår**
- 1:3** Teknologsektionens verksamhetsår, tillika räkenskapsår, löper från och med den första juli.

## 2. Medlemmen

### Rättigheter

- 2:1:1** Varje medlem har närvaro-, yttrande-, förslags-, och rösträtt på sektionens möte.
- 2:1:2** Endast medlem är valbar till förtroendepost inom teknologsektionen. Förtroendepost innebär vald av sektionens möte eller sektionens styrelse.
- 2:1:3** Medlem har rätt att ta del av mötesprotokoll och teknologsektionens övriga handlingar.
- 2:1:4** Medlem har rätt att på ett varsamt sätt kostnadsfritt nyttja teknologsektionens och dess föreningars materiella tillgångar såsom grill, köksredskap, partytält och liknande.

### Skyldigheter

- 2:2** Medlem är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadgar, reglemente, övriga handlingar och beslut.

### Hedersmedlems rättigheter

- 2:3:1** Hedersmedlem har närvaro- och yttranderätt på sektionens möte.
- 2:3:2** Hedersmedlem har närvaro- och intaganderätt på teknologsektionens alla arrangemang.

## 3. Organisation

### Verksamhet

**3:1** Teknologsektionens verksamhet utövas på sätt denna stadga med tillhörande reglemente föreskriver genom:

1. Sektionsmötet
2. Sektionsstyrelse, vilken kallas TD-styret
3. Teknologsektionens valberedning
4. Teknologsektionens lekmannarevisorer
5. Studienämnden, vilken kallas SNTD
6. Övriga sektionsföreningar

### Ansvarsförhållanden

**3:2:1** Sektionsmötet är teknologsektionens högsta beslutande organ. TD-styret är sektionsmötets ställföreträdare.

**3:2:2** Sektionsmötet har till sitt förfogande valberedning, revisorer och TD-styret.

## 4. Sektionsmötet

<b>Befogenheter</b>	<b>4:1</b>	Sektionsmötet är teknologsektionens högsta beslutande organ.
<b>Sammanträde</b>	<b>4:2:1</b>	Det skall hållas fyra ordinarie sektionsmöten, ett per läsperiod. Utöver detta kan extra sektionsmöten hållas.
<b>Utlysande</b>	<b>4:3:1</b>	Sektionsmötet sammanträder på kallelse av TD-styret.
	<b>4:3:2</b>	Rätt att hos TD-styret begära utlysande av sektionsmöte tillkommer ledamot i TD-styret, kårens inspektor, kårstyrelsen, teknologsektionens revisorer eller en samlad grupp av minst 20 av teknologsektionens medlemmar. Ett begärt möte ska hållas inom 10 läsdagar.
	<b>4:3:3</b>	Sektionsmöte skall utlysas minst fem läsdagar i förväg genom att kallelse enligt reglemente anslås. Inkomna motioner och propositioner skall anslås minst tre läsdagar i förväg.
<b>Åligganden</b>	<b>4:4:1</b>	Det åligger sektionsmötet att på läsårets första ordinarie mötestillfälle utse lekmannarevisorer, fastställa föreslagen verksamhetsplan och budget för sektionen samt under ojämma årtal utse en inspektor om kandidat finnes.
	<b>4:4:2</b>	Det åligger sektionsmötet att på andra ordinarie höstmötet välja valberedning.
	<b>4:4:3</b>	Det åligger sektionsmötet att på andra ordinarie vårmötet välja medlemmar till TD-styret samt studienämnden Teknisk Design.
	<b>4:4:4</b>	Då revisions- och verksamhetsberättelser färdigställs åligger det sektionsmötet att på första ordinarie sektionsmöte efter färdigställandet behandla dessa och frågan om de inblandades ansvarsfrihet.
<b>Beslutförhet</b>	<b>4:5:1</b>	Sektionsmötet är beslutsmässigt om mötet är behörigt

utlyst enligt stadgans kapitel 4:3:3.

- 4:5:2** Om färre än 20 medlemmar är närvarande då beslut ska fattas, kan detta endast ske om ingen yrkar på bordläggning. Detsamma gäller beslut i frågor som ej har varit anslagna tre läsdagar i förväg.
- Motion** **4:6** Medlem som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta skriftligen senast tre läsdagar före sektionens möte.
- Misstroendeförklaring** **4:7** Då förtroendevald anses missköta sitt uppdrag kan misstroendeförklaring riktas mot denna.
- Rätt att rikta misstroendeförklaring gentemot förtroendevald tillkommer:
- Styrelseledamot
  - 20 sektionsmedlemmar
- Misstroendeförklaring resulterar i misstroendevotum i den församling man i första hand ansvarar. Bifallen misstroendeförklaring resulterar i att förtroendevald, mot vilken misstroendeförklaring riktats, avsäger sig sitt uppdrag.
- Misstroendeförklaring behandlas som motion till sektionens möte och som ordinarie beslutspunkt i sektionens styrelse.
- Överklagande** **4:8** Beslut av sektionens möte som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente eller policy får undanröjas av kårstyrelsen. Sådant beslut ska tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller sektionens medlem då det rör teknologsektionens stadga.
- Omröstning** **4:9:1** Röstning med fullmakt får ej ske.
- 4:9:2** Omröstning skall ske öppet, om ej sluten votering begärs. Vid lika röstetal skiljer lotten.
- Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt** **4:10:1** Närvaro-, förslags- och yttranderätt tillkommer sektionens medlem, hedersmedlem, kårstyrelseledamöter, sektionens inspektör, teknologsektionens revisorer

samt av mötet adjungerade icke-medlemmar.

**4:10:2**

Rösträtt tillkommer endast medlem av teknologsektionen Teknisk Design.

**Protokoll**

**4:11**

Sektionsmötesprotokoll skall justeras av två av mötet valda justeringspersoner. Justerat protokoll skall behörigt anslås senast tio läsdagar efter mötet.



## 5. Valberedning

- |                       |            |   |
|-----------------------|------------|---|
| <b>Sammansättning</b> | <b>5:1</b> | Sektionens valberedning väljs av sektionens möte på förslag av föregående valberedning och TD-styret.   |
|                       | <b>5:2</b> | Valberedningen skall bestå av minst fem personer tillhörande sektionen. Valberedningens ordförande samt övriga medlemmar väljs av sektionens möte. Valberedningens ordförande är sammankallande för valberedningen. Antalet medlemmar i valberedningen samtidigt verksamma i sektionens övriga sektionsföreningar får ej överstiga 2 för respektive sektionsförening. |
| <b>Ansvar</b>         | <b>5:3</b> | Valberedningen ansvarar för samtliga nomineringar till förtroendeposter på teknologsektionen.   |
|                       | <b>5:4</b> | Valberedningens nomineringar skall behörigt anslås minst fem läsdagar före sektionens möte där inval ämnas genomföras.  |
| <b>Fri nominering</b> | <b>5:5</b> | Fri nominering är tillåten till alla poster utom till TD-styrets ordförande och kassör. Nomineringsbara till dessa poster är endast de som minst 24 timmar innan sektionens möte då val ska ske anmält sitt intresse till TD-styret.  |

## 6. Sektionsstyrelsen, TD-styret

<b>Befogenheter</b>	<b>6:1</b>	TD-styret handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintligt reglemente samt av sektionsmötet fattade beslut den verkställande ledningen av sektionens verksamhet.
<b>Sammansättning</b>	<b>6:2:1</b>	TD-styret består av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare samt ett i reglementet fastställt antal medlemmar. Ordförande och kassör i TD-styret skall vara myndiga.
	<b>6:2:2</b>	Posterna tillsätts av sektionsmöte på förslag av teknologsektionens valberedning. Ordinarie mandatperiod är från första juli till sista juni nästkommande år.
<b>Rättigheter</b>	<b>6:3</b>	TD-styret äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.
<b>Ansvar</b>	<b>6:4</b>	TD-styret ansvarar inför sektionsmötet för teknologsektionens verksamhet och ekonomi.
<b>Firmateckning</b>	<b>6:5</b>	Ordförande i TD-styret samt dess kassör tecknar teknologsektionens firma var för sig.
<b>Styrelsemöte</b>	<b>6:6:1</b>	TD-styret sammanträder minst tre gånger per läsperiod.
	<b>6:6:2</b>	TD-styret sammanträder på kallelse av ordförande eller vice ordförande i TD-styret.
	<b>6:6:3</b>	Medlem av TD-styret äger rätt att hos vice ordförande i TD-styret begära utlysande av styrelsemöte. Sådant möte skall hållas inom 5 läsdagar.
	<b>6:6:4</b>	Protokoll skall föras vid styrelsemöte och behörigt anslås senast fem läsdagar efter mötet.
<b>Beslutförhet</b>	<b>6:7</b>	TD-styret är beslutsförmått när minst 50% av

medlemmarna är närvarande. Ordförande eller vice ordförande skall närvara.

### **Överklagande**

**6:8** Beslut av TD-styret som strider mot kårens eller teknologsektionens stadga, reglemente samt policy får undanröjas av kårens fullmäktige. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller av teknologsektionsmedlem då det rör sektionens stadga.

### **Avsättning**

**6:9:1** För att avsätta TD-styret krävs att ärendet är anslaget tre läsdagar innan sektionmöte, samt att minst 25 och minst  $\frac{3}{4}$  av de röstberättigade vid mötet är om beslutet ense.

**6:9:2** Vid detta möte skall interimsstyrelse och ny valberedning väljas. Interimsstyrelsen utfärdar kallelse till extra sektionmöte där ny ordinarie styrelse skall väljas. Detta sektionmöte skall hållas inom 15 läsdagar från det sektionmöte då interimsstyrelsen valdes och under ordinarie terminstid.

**6:9:3** Interimsstyrelsen övertar ordinarie TD-styrets befogenheter och skyldigheter tills nytt ordinarie TD-styre är valt.

## 7. Studienämnden

<b>Uppgift</b>	<b>7:1</b>	Studienämnden Teknisk Design, SNTD, har till uppgift att inom teknologsektionen övervaka studiefrågor, främja kontakten med lärarna samt hålla god kontakt med teknologsektionens medlemmar.
<b>Sammansättning</b>	<b>7:2:1</b>	SNTD består av ordförande, kassör och medlemmar enligt reglemente. Ordförande och kassör skall vara myndiga.
	<b>7:2:2</b>	Posterna tillsätts av sektionens möte på förslag av teknologsektionens valberedning.
	<b>7:2:3</b>	Ordinarie mandatperiod sträcker sig från sektionens möte då inval skett till motsvarande sektionens möte året därpå.
<b>Kursutvärderare</b>	<b>7:3</b>	Till kursutvärderare väljes av SNTD minst två sektionens medlemmar per kurs.
<b>Studienämndsmöte</b>	<b>7:4</b>	Om medlem av teknologsektionen explicit bitt om protokoll av intresse för specifik studierelaterad fråga är SNTD skyldiga att vid studienämndsmöte föra protokoll och behörigt anslå detta senast tio dagar efter mötet.
<b>Rättigheter</b>	<b>7:5</b>	Studienämnden äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.
<b>Skyldigheter</b>	<b>7:6</b>	Studienämnden är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadga, reglemente och fattade beslut.
<b>Ansvar</b>	<b>7:7:1</b>	Ordförande och kassör i SNTD ansvarar inför sektionens möte för föreningens ekonomi.
	<b>7:7:2</b>	SNTD:s verksamhet och ekonomi granskas av teknologsektionens lekmannarevisorer.

## 8. Sektionsföreningar

<b>Definition</b>	<b>8:1:1</b>	Sektionsförening skall ha ordförande, kassör samt ett i reglemente fastställt minst antal förtroendeposter.
	<b>8:1:2</b>	Sektionsförening skall verka för teknologsektionens bästa och ha en i reglemente fastslagen uppgift.
<b>Sammansättning</b>	<b>8:2:1</b>	Posterna tillsätts av sektionens möte på förslag av teknologsektionens valberedning.
	<b>8:2:2</b>	Ordförande och kassör i sektionens förening skall vara myndiga.
	<b>8:2:3</b>	Ordinarie mandatperiod sträcker sig från sektionens möte då inval skett till motsvarande sektionens möte året därpå, undantaget de sektionens föreningar vars ordförande även är ledamöter i TD-styret. Deras mandatperiod är densamma som TD-styrets.
<b>Rättigheter</b>	<b>8:3</b>	Sektionsförening äger rätt att i namn och emblem använda teknologsektionens namn och dess symboler.
<b>Skyldigheter</b>	<b>8:4:1</b>	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter teknologsektionens stadga, reglemente och fattade beslut.
	<b>8:4:2</b>	Sektionsförening är skyldig att på nästkommande ordinarie sektionens möte efter inval skett presentera en verksamhetsplan för året.
<b>Ekonomi</b>	<b>8:5:1</b>	Ordförande och kassör i respektive sektionens förening ansvarar inför sektionens mötet för föreningens ekonomi.
	<b>8:5:2</b>	Sektionsföreningarnas verksamhet och ekonomi granskas av teknologsektionens lekmannarevisorer.
<b>Förteckning</b>	<b>8:6</b>	Teknologsektionens sektionens föreningar är de i reglemente förtecknade.

## 9. Hedersmedlemmar

- |                             |            |  |
|-----------------------------|------------|--|
| <b>Grundkrav</b>            | <b>9:1</b> | Till hedersmedlem kan kallas person som synnerligen främjat sektionens intressen och strävande.  |
| <b>Förslag och kallande</b> | <b>9:2</b> | Förslag till hedersmedlem lämnas i skrivelse till TD-styret senast fem läsdagar innan sektionens mötet undertecknad av minst 25 av sektionens medlemmar. Beslut om kallande av hedersmedlem fattas vid nästkommande sektionens möte med 2/3 majoritet. Antager kallad person kallelsen är han/hon officiellt hedersmedlem. |

## **10. Skyddshelgon och sektionsfärger**

<b>Skyddshelgon</b>	<b>10:1</b>	Teknologsektionens skyddshelgon är Lilla My.
<b>Sektionsfärger</b>	<b>10:2</b>	Teknologsektionens färger är bordeaux (NCS S4050-R10B) och silver.

## 11. Protokoll och anslagning

- |                   |             |   |
|-------------------|-------------|---|
| <b>Allmänt</b>    | <b>11:1</b> | Protokoll som föres i teknologsektionens olika organ skall innehålla anteckningar om ärendenas art, förteckning över närvarande medlemmar, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut samt särskilda yttranden och reservationer. |
| <b>Justering</b>  | <b>11:2</b> | Mötesprotokoll skall justeras av en på mötet närvarande medlem inom organet annan än mötets sekreterare. Detta gäller inte sektionsmötesprotokoll, där förfarande beskrivs i stadgans kapitel 4:10.                                       |
| <b>Anslagning</b> | <b>11:3</b> | Meddelanden och beslut är behörigt anslagna då de i skrift anslås på teknologsektionens officiella anslagstavla.  |



## 12. Revision och ansvarsfrihet

<b>Uppgift</b>	<b>12:1</b>	Lekmannarevisorerna har till uppgift att granska teknologsektionens verksamhet och ekonomi under verksamhetsåret.
<b>Sammansättning</b>	<b>12:2:1</b>	Minst två lekmannarevisorer tillsätts av sektionsmötet för en ordinarie tid av ett år.
	<b>12:2:2</b>	Teknologsektionens lekmannarevisorer kan ej inneha annan förtroendepost på teknologsektionen under verksamhetsåret. Skulle lekmannarevisor under verksamhetsåret bli vald på annan förtroendepost avskrivs denne sitt revisionsansvar och det åligger sektionsmötet att tillsätta ny lekmannarevisor.
<b>Åligganden</b>	<b>12:3:1</b>	Det åligger lekmannarevisorerna att behörigt anslå revisionsberättelser senast tre läsdagar före ordinarie sektionsmöte där dessa ska behandlas.
	<b>12:3:2</b>	Revisionsberättelsen skall innehålla yttrande ifråga om ansvarsfrihet för berörda personer.
<b>Ansvarsfrihet</b>	<b>12:4:1</b>	Ansvarsfrihet är beviljad berörda personer då sektionsmötet fattat beslut om detta.
	<b>12:4:2</b>	Räkenskaper och övriga handlingar skall tillställas lekmannarevisorerna senast 15 läsdagar före sektionsmöte där ansvarsfrihet önskas behandlas.
	<b>12:3:3</b>	Revision och ansvarsfrihet gällande förtroendevald med ekonomiskt ansvar som avgår före mandatperiodens slut skall behandlas på samma sätt som då avgång vid mandatperiodens slut sker.

## **13. Avgifter**

### **Sektionsavgift**

- 13:1** Varje medlem av teknologsektionen skall erlägga av sektionsmötet terminsvis fastslagen sektionsavgift till teknologsektionen Teknisk Design.

## 14. Teknologsektionens upplösning

- |                               |             |   |
|-------------------------------|-------------|---|
| <b>Beslutsgång</b>            | <b>14:1</b> | Teknologsektionen upplöses genom beslut på två efter varandra följande sektionmöten, med minst femton läsdagars mellanrum, med minst $\frac{3}{4}$ majoritet och minst 35 bifallande medlemmar.   |
| <b>Tillgångar och nystart</b> | <b>14:2</b> | Om sektionsmötet beslutar att upplösa teknologsektionen skall samtliga dess tillgångar och skulder, som framgår av upprättad balansräkning, i och med upplösningen tillfalla kåren att förvalta tills dess att en ny förening eller teknologsektion bildas som representerar studerande på utbildningsprogrammet för Teknisk Design vid Chalmers tekniska högskola. |

## 15. Ändrings- och tolkningsfrågor

- |                           |               |  |
|---------------------------|---------------|--|
| <b>Stadgeändring</b>      | <b>15:1:1</b> | Ändring av denna stadga kan endast göras av sektionsmötet med 2/3 majoritet vid två på varandra följande sektionmöten, varav minst ett ordinarie, med minst tio läsdagars mellanrum. |
|                           | <b>15:1:2</b> | Ändring av eller tillägg till denna stadga skall godkännas av kårstyrelsen.  |
| <b>Reglementesändring</b> | <b>15:2</b>   | Ändring av eller tillägg till reglementet kan göras av sektionsmötet med 2/3 majoritet.  |
| <b>Tolkningstvist</b>     | <b>15:3:1</b> | Uppstår tolkningstvist om dessa stadgars tolkning, tolkas stadgan av sektionens inspektor för avgörande.   |
|                           | <b>15:3:2</b> | Vid tolkning av reglemente gäller, tills frågan avgjorts av sektionsmötet, TD-styrets mening.  |

## 16. Inspektor

- |                       |             |   |
|-----------------------|-------------|---|
| <b>Sammansättning</b> | <b>16:1</b> | Inspektor skall ägna uppmärksamhet åt och stödja sektionens verksamhet. Inspektorn skall därvid hållas underrättad om sektionens verksamhet och ha rätt att ta del av sektionens protokoll och övriga handlingar. |
| <b>Uppgift</b>        | <b>16:2</b> | Inspektorn väljs av sektionens möte för en tid av två år.   |
| <b>Rättigheter</b>    | <b>16:3</b> | Inspektorn har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid sammanträde i sektionens samtliga organ.  |

## Förkortningar

<b>Kåren</b>	Chalmers studentkår
<b>Teknologsektionen</b>	Teknologsektionen Teknisk Design
<b>Kårstyrelsen</b>	Chalmers studentkårs styrelse
<b>Läsdag</b>	Dag för ordinarie skoltid, d v s måndag t o m fredag. Undantag gäller för helgdagar som infaller på måndag t o m fredag, dessa räknas inte som en läsdag.